



## 図書閲覧室のご案内



開室時間	9：30 ～ 17：00 入館料は必要ありません ※ 開架図書利用—9：30～17：00 ※ 閉架図書利用—9：30～12：00 13：00～17：00 (12：00～13：00 閲覧請求等はできません)
休室日	毎週月曜日（祝日・振替休日の場合は直後の平日） 年末年始 特別整理期間（12月を予定）
サービス	資料閲覧 ※貸出は行っていません 資料複写 レファレンス

### 入室手続

- 「入室票」をお書きください。
- ロッカーのコインをお渡ししますので、筆記用具以外の手荷物は、ロッカーにお入れください。また携帯電話の電源はお切りください。

### 閲覧

- 閲覧室の図書、紙焼き本、雑誌は、手続きなしで、ご自由に閲覧できます。ご利用後は所定の場所にお戻しください。また、利用した冊数を「入室票」にご記入ください。
- 書庫資料を閲覧される方は、検索閲覧システムの端末でお調べの上、「閲覧請求明細書」を打ち出し、カウンターまでご請求ください。
- 書庫資料は正午になりましたら、いったんカウンターにお戻しください。
- 複製（紙焼き本、CD-ROMなど）がある資料については、資料の保存のため、まず複製で閲覧していただきます。
- 重要図書を利用される場合は、別に「特別利用許可申請書」をお出しください。
- 閲覧にあたっては、別紙「資料の閲覧について」の注意事項をお守りください。
- 本の状態が悪い場合、また展示中、他施設への貸し出し中、撮影中などの場合は、ご利用できません。ご了承ください。

### レファレンス

- 資料の探し方、調べ方などのご質問ご相談をお受けします。来館時のほか、電話、文書でも受け付けています。

### 複写 →裏をご覧ください。

## 〈〈 複写利用案内 〉〉

- 所蔵資料で、個人の調査研究を目的とする場合に限り、1人1部、著作権の範囲内で複写できます。「蓬左文庫複写申込書」にご記入ください。

受け付け時間 9 : 3 0 ~ 1 2 : 0 0

1 3 : 0 0 ~ 1 6 : 3 0

---

- 紙焼き本、洋装本、雑誌の場合（電子コピー）

セルフコピー（白黒） サイズ（B5, B4, A4, A3）：10円

（開架資料に限り受け付け。コピーは利用者本人が行います）

コピー（白黒） サイズ（B5, A4）：25円 サイズ（B4, A3）：30円

（保護のためセルフコピーできない資料。職員が行います）

- CD-ROMからのプリントアウトの場合（デジタル印刷）

セルフ印刷（白黒） サイズ（A4）：10円

（端末を操作し、利用者本人が行います）

- 郵送による複写の場合

電子コピー（白黒） サイズ（B5, A4）：25円 サイズ（B4, A3）：30円

CD-ROMからのデジタル印刷（白黒） サイズ（A4）：25円

- 電子コピーやCD-ROMからのプリントアウト以外を希望する場合

フィルムがある場合

「名古屋市博物館特別利用許可申請書」と「業者宛指示書」を書いてください。業者に発注いたします。製品と料金の受け渡しは、後日、お客様と業者とのお取引になります。

※マイクロの場合、カラーポジの場合、またトナープリントの場合、CHペーパー焼付の場合、紙のサイズが違う場合等々、料金は違ってきます。また、フィルム自体の複製もできます。

フィルムがない場合

資料の撮影からになりますので、相当の日数と費用がかかります。ご了承のうえ、「名古屋市博物館特別利用許可申請書」と「業者宛指示書」にご記入いただき、お申し込み下さい。

- 徳川林政史研究所所蔵資料の場合

CD-ROM 資料、「藩士名寄」（紙焼き本）ともに、「徳川林政史研究所所蔵史料 複写申請書・許可書」2枚に必要事項を記入してからセルフコピーし、料金をお支払いください。なお、CD-ROM 資料の場合は「申請書・許可書」を持って徳川美術館業務部の窓口にて許可を受け、蓬左複写料金のほかに複写史料費をお支払いください。

- 出版物に掲載または影印、翻刻の作成出版をされる場合は、「名古屋市博物館特別利用許可申請書」にご記入のうえ、許可を受けてください。

## ★お問い合わせ先★

〒461-0023 名古屋市東区徳川町1001番地

名古屋市蓬左文庫

TEL052-935-2173